

REQUISITOS PARA SOLICITAR UN CERTIFICADO DE NOTAS

Si es un estudiante activo de Preescolar a Once:

- Al momento de la solicitud:
 - Indicar el nombre completo, grado que cursó y aprobó, año de aprobación, número de documento de identidad y lugar de expedición.
- Al momento de la entrega:
 - Presentar una estampilla prohospita por valor de \$2.800= (la adquiere en la Tesorería de la Gobernación del Quindío).

Si es un estudiante activo de Sabatino o es Egresado:

- Al momento de la solicitud:
 - Entregar recibo de consignación por valor de \$7.000= depositados en el Banco de Bogotá (Sede Fundadores), Cuenta Corriente N° 13816652-5.
 - Indicar el nombre completo, grado que cursó y aprobó, año de aprobación, número del documento de identidad y lugar de expedición.
- Al momento de la entrega:
 - Presentar una estampilla prohospita por valor de \$2.800= (la adquiere en la Tesorería de la Gobernación del Quindío).

NOTA: Es importante aclarar que si un estudiante activo de sabatino o egresado requiere que le certifiquen notas de varios grados cursados, por cada grado que solicite deberá consignar \$7.000=.